

AIKA Ke 15.3.2017 klo 16.30 – 20.05
PAIKKA Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

LÄSNÄ Juhani Oksman puheenjohtaja
Hannu Tullinen varapuheenjohtaja
Janne Aaltonen jäsen
Tiina Elkharam jäsen
Markku Kakriainen jäsen, poistui klo 18.30 § 19 käsittelyn aikana
Tanja Klén jäsen, saapui klo 16.38 § 18 käsittelyn aikana
Minna Kurvinen jäsen, saapui klo 16.50 § 18 käsittelyn aikana
Leevi Piispa jäsen
Erkki Rantalainen jäsen
Tea-Tuulia Roos jäsen
Leena Teittinen jäsen

LISÄKSI Elina Hämäläinen, vastuunalainen tilintarkastaja
Jari Laitinen, taloussuunnittelupäällikkö § 18 klo 16.30–17.18
Marita Kajander, kulttuurijohtaja § 19 klo 17.22–18.40
Antti Mattila, liikunta- ja nuorisajohtaja § 20 klo 18.44–19.55

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET

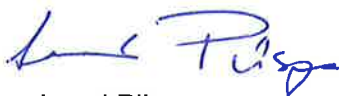


Juhani Oksman
Puheenjohtaja



Elina Hämäläinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS



Leevi Piispa



Erkki Rantalainen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO

Kaupunginkanslia 10 / 4 2017

KÄSITELLYT ASIAT

16 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
17 §	Pöytäkirjantarkastajat
18 §	Taloussuunnittelupäällikön kuuleminen
19 §	Kulttuurijohtajan kuuleminen
20 §	Liikunta- ja nuorisajohtajan kuuleminen
21 §	Lautakunnan seuraava kokous
22 §	Muut asiat
23 §	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

16 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan kuntalain ja hallintosäännön määräyksiä. Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupungin hallintosäännön 3. luvussa säädetään kokousmenettelystä.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan toimitaan pitää kokouksena päättämääränsä aikana ja paikassa. Hallintosäännön 14 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää kirjallisesti tai sähköisesti toimitilimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 16.8.2013, että esityslistat liitteineen lähetetään postitse siten, että ne ovat perillä viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina ja lisäksi esityslistat lähetetään lautakunnan jäsenille sähköisesti jo aikaisemmin.

Esityslista tähän kokoukseen on lähetetty sekä sähköisesti että postitse 8.3.2017.

Ehdotus: Lautakunta toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

17 §

Pöytäkirjantarkastajat

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 16.8.2013, että tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastavat kussakin kokouksessa valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa aina seuraavan kokouksen yhteydessä.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Leevi Piispa ja Erkki Rantalainen, varalla Tea-Tuulia Roos ja Leena Teittinen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Leevi Piispa ja Erkki Rantalainen, varalle Tea-Tuulia Roos ja Leena Teittinen.

18 §

Taloussuunnittelupäällikön kuuleminen

Tarkastuslautakunnan vuoden 2016 työohjelman mukaisesti kokoukseen on kutsuttu taloussuunnittelupäällikkö Jari Laitinen kertomaan vastuualueelleen kuuluvista tehtäväkokonaisuuksista ja kaupungin taloushallintoon liittyvistä asioista:

- vuoden 2016 talousseurantaprosessit ja talousarviomuutosten käsittely
- tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman toteutuminen vuonna 2016
- vuoden 2016 tilinpäätöksen laatimisen työnjako ja valmistumisen aikataulutus
- taloushallinto-ohjelmien ja raportoinnin toimivuus sekä taloushallinnon kustannukset vuonna 2016
- sisäisten erien määräytyminen (talouspalvelut, tietohallinto, hankintapalvelut, henkilöstöpalvelut, elinvoima- ja kilpailukykypalvelut, ruoka- ja puhtauspalvelut, sisäiset vuokrat)

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee taloussuunnittelupäällikön selostukset tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LP / ER

19 §

Kulttuurijohtajan kuuleminen

Tarkastuslautakunnan vuoden 2016 työohjelman mukaisesti kokoukseen on kutsuttu kulttuurijohtaja Marita Kajander kertomaan mm. seuraavista asioista:

- kaupunkistrategiassa ja vuoden 2016 talousarviossa kulttuuripalveluille asetettujen tavoitteiden ja suoritteiden toteutuminen sekä määrärahojen käyttö vuonna 2016
- kulttuuripalveluiden avustukset 2016
- kulttuuripalveluiden palveluverkkopäivitys 2016

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee kulttuurijohtajan selostuksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

20 §

Liikunta- ja nuorisajohtajan kuuleminen

Tarkastuslautakunnan vuoden 2016 työohjelman mukaisesti kokoukseen on kutsuttu liikunta- ja nuorisajohtaja Antti Mattila kertomaan mm. seuraavista asioista:

- kaupunkistrategiassa ja vuoden 2016 talousarviossa liikunta- ja nuorisopalveluille asetettujen tavoitteiden ja suoritteiden toteutuminen sekä määrärahojen käyttö vuonna 2016
- nuoriso- ja liikuntapalveluiden avustukset 2016
- nuoriso- ja liikuntapalveluiden palveluverkkopäivitys 2016
- nuoriso- ja liikuntatoimen investoinnit 2016

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee liikunta- ja nuorisajohtajan selostuksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

21 §

Lautakunnan seuraava kokous

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona ke 5.4.2017 klo 16.30 alkaen lautakuntien kokoushuoneessa. Kokoukseen kutsutaan aiemmin päätetyn mukaisesti kaupunginjohtaja Timo Halonen ja talousjohtaja Heikki Siira kertomaan vuoden 2016 tilinpäätöksestä.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen ajankohta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi päätettiin, että kokoukseen kutsutaan vuokrauspäällikkö Niina Hurri kertomaan

22 §

Muut asiat

Ehdotus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös: Keskusteltiin kevään työkokousajoista ja sovittiin niiden ajankohdista alustavasti seuraavaa: ke 12.4.2017 klo 16.30, ke 19.4.2017 klo 19.30, ke 26.4.2017 klo 16.30, ke 3.5.2017 klo 16.30 ja ke 10.5.2017 klo 16.30.

491 ER

23 §

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kiello perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukiello liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 16–23
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: - - Sikäli kuin päätöksessä on kysymys KVTES:n tulkinnasta, ei siihen saa hakea muutosta valittamalla taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi. - Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/95) eikä hallintolainkäyttölain (586/95) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9a § 3 mom.).
	HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Mikkelin tarkastuslautakunta PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10) 50101 Mikkel sähköposti: kirjaamo(at)mikkeli.fi Pykälät: - - Sikäli kuin päätöksessä on kysymys KVTES:n tulkinnasta, ei siihen saa hakea muutosta valittamalla taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi. - Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/95) eikä hallintolainkäyttölain (586/95) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9a § 3 mom.). Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä.

Kaupunginkanslia 10.4 2017



Toimistos sihteeri Marjaana Kolehmainen

LP, ER

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Itä-Suomen hallinto-oikeus PL 1744 (Puijonkatu 29 A, 2. krs.) 70101 KUOPIO sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: - Hallintovalitus, pykälät: -</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite -</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimittava 1): nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 3 §:ssä. Saman lain 6 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>