

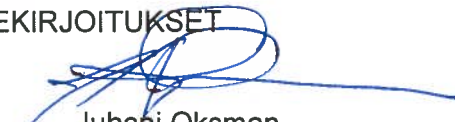
AIKA Ke 19.10.2016 klo 16.30 – 19.45
PAIKKA Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone

LÄSNÄ Juhani Oksman puheenjohtaja
Janne Aaltonen jäsen, saapui klo 16.45 § 56 käsittelyn aikana
Tiina Elkharam jäsen
Markku Kakriainen jäsen
Tanja Klén jäsen, saapui klo 16.47 § 56 käsittelyn aikana
Leevi Piispa jäsen
Erkki Rantalainen jäsen
Tea-Tuulia Roos jäsen
Leena Teittinen jäsen

LISÄKSI Elina Hämäläinen, vastuunalainen tilintarkastaja
Heikki Siira, talousjohtaja § 56, klo 16.30–17.45
Ilkka Tarkkanen, kaavoituspäällikkö § 57, klo 18.03–19.00

POISSA Minna Kurvinen jäsen
Hannu Tullinen varapuheenjohtaja

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET


Juhani Oksman
Puheenjohtaja


Elina Hämäläinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS


Leevi Piispa


Erkki Rantalainen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO

Kaupunginkanslia 21/11 2016


Toimistos sihteeri Marjaana Kolehmainen

KÄSITELLYT ASIAT

54 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
55 §	Pöytäkirjantarkastajat
56 §	Talouden seurantaraportti 31.7.2016
57 §	Kaavoituspäällikön kuuleminen
58 §	Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2015
59 §	Muut asiat
60 §	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

§ 54

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan kuntalain ja hallintosäännön määräyksiä. Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupungin hallintosäännön 3. luvussa säädetään kokousmenettelystä.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan toimitella pitää kokouksena päättämäärän aikana ja paikassa. Hallintosäännön 14 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää kirjallisesi tai sähköisesi toimitelimen päättämäärällä tavalla.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 16.8.2013, että esityslistat liitteineen lähetetään postitse siten, että ne ovat perillä viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina ja lisäksi esityslistat lähetetään lautakunnan jäsenille sähköisesi jo aikaisemmin.

Esityslista/kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sekä sähköisesi että postitse 13.10.2016.

Ehdotus: Lautakunta toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 55

Pöytäkirjantarkastajat

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 16.8.2013, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kussakin kokouksessa valitun kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta seuraavan kokouksen yhteydessä.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Leevi Piispa ja Erkki Rantalainen, varalla Tea-Tuulia Roos ja Leena Teittinen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Leevi Piispa ja Erkki Rantalainen, varalla Tea-Tuulia Roos ja Leena Teittinen.

§ 56

Talouden seurantaraportti 31.7.2016

Talousjohtaja Heikki Siira on kutsuttu esittelemään lautakunnalle kaupungin talouden seurantaraporttia 31.7.2016 sekä arviota koko kuluvan vuoden talousnäkymistä ja muista kuntatalouden ajankohtaisasioista. Talouden seurantaraportti tilanteesta 31.7. toimii lähtökohtana seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa ja seurannassa on raportoitu myös kaikki toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut. Seurantaraportti 31.7. ja lisämäärärahaesitykset vuodelle 2016 käsiteltiin valtuuston kokouksessa 10.10.2016 § 121.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee talousjohtajan selostuksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

HP I ER

§ 57

Kaavoituspäällikön kuuleminen

Tarkastuslautakunnan vuoden 2016 työohjelman mukaisesti kokoukseen on kutsuttu kaupungin kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen kertomaan mm.:

- omalla vastuualueellaan olevien kaupunkistrategiaan liittyvien tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2016
- maankäytön (kaupunkisuunnittelu) valtuustotason toiminnallisten, taloudellisten ja numeeristen tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2016 (Talousarvio 2016 s. 97).
- kaupungin kaavoituskatsauksen 2016 merkittävimmistä kohteista
- vuoden 2017 talousarvionäkymistä kaupunkisuunnittelun osalta

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee kaavoituspäällikön selostuksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 58

Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2015

Kaupunginvaltuusto merkitsi kokouksessaan 13.6.2016 § 75 tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2015 ja samalla velvoitti kaupunginhallitusta hankkimaan lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi ja saattamaan ne valtuuston tietoon 10.10.2016 mennessä.

Kaupunginvaltuusto merkitsi kaupunginhallituksen hankkimat ja laatimat selvitykset toimenpidekuvauksineen tiedoksi kokouksessaan 10.10.2016 § 119. Pöytäkirjanote kyseisestä kaupunginvaltuuston päätöksestä toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille sähköisesti.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta käy keskustelun vuoden 2015 arviointikertomuksen johdosta annetuista selvityksistä toimenpidekuvauksineen ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 59

Muut asiat

Ehdotus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös: Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

§ 60

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lp / ER

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 54–60
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: - - Sikäli kuin päätöksessä on kysymys KVTES:n tulkinnasta, ei siihen saa hakea muutosta valittamalla taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi. - Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/95) eikä hallintolainkäyttölain (586/95) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9a § 3 mom.).
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Mikkelin tarkastuslautakunta PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10) 50101 Mikkelä sähköposti: kirjaamo(at)mikkeli.fi Pykälät: - - Sikäli kuin päätöksessä on kysymys KVTES:n tulkinnasta, ei siihen saa hakea muutosta valittamalla taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi. - Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/95) eikä hallintolainkäyttölain (586/95) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9a § 3 mom.). Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä.

Kaupunginkanslia 21.11 2016

M. Kolehmainen

Toimistosiihteri Marjaana Kolehmainen

LP, ER

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Itä-Suomen hallinto-oikeus PL 1744 (Puijonkatu 29 A, 2. krs.) 70101 KUOPIO sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: - Hallintovalitus, pykälät: -</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite -</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimittava 1): nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 3 §:ssä. Saman lain 6 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>