

Aika 31.08.2015, klo 18:00 - 18:56

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§ 73 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 74 Pöytäkirjan tarkastus

§ 75 Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2015 pöytäkirjantarkastus §:n 64 osalta

§ 76 Eron myöntäminen Mirva Korpelaiselle maaseutu- ja tielautakunnan varajäsenyydestä ja Anne Korholan valitseminen hänen tilalleen

§ 77 Eron myöntäminen Mirva Korpelaiselle kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä ja Anne Korholan valitseminen hänen tilalleen

§ 78 Eron myöntäminen Susanna Leppäselle Mikkelin seudun sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta hänen sijaansa

§ 79 Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousaikataulu syksyille 2015

§ 80 Metsä-Sairilan hankesuunnittelu

Lisäpykälät

§ 81 Muut asiat / lastentarhanopettaja Jaana Vartiaisen huomioiminen

Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Taavitsainen, puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja
Mauri Miettinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Rauni Berndt
Taina Harmoinen
Raimo Heinänen
Vesa Himanen
Marita Hokkanen
Marianne Huoponen
Elina Hölttä
Sami Järvinen
Markku Kakriainen
Marja Kauppi
Outi Kauria
Harri Kivinen
Jyrki Koivikko
Tapani Korhonen
Seija Kuikka
Raine Lehkonen
Veli Liikanen
Hannu Mielonen
Olli Miettinen
Pekka Moilanen
Olli Nepponen
Kalle Nieminen
Heikki Nykänen
Juhani Oksman
Petri Pekonen
Matti Piispa
Tero Puikkonen
Heikki Pyrhönen
Minna Pöntinen
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Erkki Rantalainen
Jari Roivas
Armi Salo-Oksa
Arto Seppälä
Keijo Siitari
Markku Siitari
Mikko Siitonen
Mali Soininen
Petri Tikkanen
Hannu Toivonen
Hannu Tullinen, poistui 18:25
Markku Turkia
Osmo Ukkonen
Jaana Vartiainen
Juha Vuori
Jaakko Väänänen

Päivi Ylönen
Juha Kontinen, varavaltuutettu
Ari Kuikka, varavaltuutettu
Anne Korhola, varavaltuutettu
Leena Teittinen, varavaltuutettu
Pirjo Siiskonen, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Juha Ropponen, ohjelmajohtaja
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Timo Talo, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Sari Teittinen, kaupunginhallituksen jäsen
Simone Stevenson, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Reijo Turkki, vesilaitoksen johtaja
Merja Peltonen, toimistos sihteeri

Poissa

Markku Aholainen
Marja Hämäläinen
Satu Pulkkinen
Jaana B. Strandman
Lenita Toivakka
Hannu Kilkki, kaupunginhallituksen jäsen
Kati Kähkönen, kaupunginhallituksen jäsen
Arja-Leena Saastamoinen, talousjohtaja
Mauno Judström, vt. henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Satu Taavitsainen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Paavo Barck

Liisa Ahonen

§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 26.8.2015.

Kokouskutsu on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 26.8.2015 ja julkaistu sanomalehdissä Länsi-Savo ja Mikkelin Kaupunkilehti 26.8.2015.

Päätös

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Satu Pulkkinen, Lenita Toivakka, Marja Hämäläinen, Markku Aholainen ja Jaana Strandman olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Juha Kontinen, Ari Kuikka, Anne Korhola, Leena Teittinen ja Pirjo Siiskonen.

Todettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 54 varsinaista valtuutettua ja 5 varavaltuutettua.

Koska kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä ja kaupungin virallisella ilmoitustaululla sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että valtuutettu Hannu Tullinen poistui kokouksesta klo 18.25.

§ 74

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Markku Aholainen ja Liisa Ahonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Paavo Barck ja Liisa Ahonen.

§ 75

Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2015 pöytäkirjantarkastus §:n 64 osalta

Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2015 pöytäkirjantarkastajaksi valittu Eero Aho on ollut esteellinen Moision sairaalan kiinteistöjen ja maa-alueen ostaminen ja osakassopimuksen hyväksymistä koskevan pykälän käsittelyn osalta ja hänen tilalleen ei ole valittu kokouksessa toista pöytäkirjantarkastajaa.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto tarkastaa kaupunginvaltuuston 15.6.2015 §:n 64.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi §:n 64 esitetyssä muodossa.

Kaupunginhallitus, § 246, 17.08.2015
Kaupunginvaltuusto, § 76, 31.08.2015

§ 76

Eron myöntäminen Mirva Korpelaiselle maaseutu- ja tielautakunnan varajäsennydestä ja Anne Korholan valitseminen hänen tilalleen

MliDno-2015-1512

Kaupunginhallitus, 17.08.2015, § 246

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Maaseutu- ja tielautakunnan varajäsen Mirva Korpelainen on lähettänyt seuraavan sähköpostin 19.6.2015:

"Eroan kaikista luottamustehtävistäni Mikkelin kaupungilta (kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä, valtuuston varajäsennydestä, maaseutu- ja tielautakunnan varajäsennydestä, vaalitoimikunnasta). Ero 1.6.2015 alkaen. Syy paikkakunnalta poismuutto.

Mirva Korpelainen, perussuomalaiset"

Maaseutu- ja tielautakunnan kokoonpano on seuraava (kvalt 3.12.2012 § 38):

Varsinaiset jäsenet:

1. Miettinen Olli, yrittäjä, toimitusjohtaja, VPJ
2. Paanila Juha, hallinto- ja talousjohtaja
3. Kartano Pirjo, KM, luokanopettaja
4. Ahonen Liisa, lähihoitaja
5. Kempainen Satu, sosionomi (AMK), painopinnanvalmistaja
6. Nikulainen Pia, myyjä
7. Lyytikäinen Voitto, eläkeläinen
8. Siitari Keijo, maanviljelijä, PJ
9. Harmoinen Taina, viestintäalan yrittäjä
10. Härkönen Jyrki, maanviljelijä
11. Kosunen Aili, yrittäjä

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Toivonen Jukka, yrittäjä
2. Kirjalainen Miikka, kirjanpitiäjä
3. Rantanen Suvi, merimies, taksinkuljettaja
4. Kuikka Pirkko, lähihoitaja
5. Pöyry Tuula, insinööri (AMK)
6. Klen Susanna, kotiäiti, kahvilatyöntekijä
7. Tikkanen Petri, työsuojeluvalluutettu
8. Tarssanen Heikki, maaseuturyrittäjä
9. Kohvakka Tuula, lähihoitaja
10. Viitikka Jari, metsäkoneenkuljettaja
11. Korpelainen Mirva, lähihoitaja

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Mirva Korpelaiselle hänen pyytämänsä eron maaseutu- ja tielautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esitys kaupunginvaltuustolle

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että Mirva Korpelaisen tilalle varajäseneksi valitaan Anne Korhola.

Kaupunginvaltuusto, 31.08.2015, § 76

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Mirva Korpelaiselle hänen pyytämänsä eron maaseutu- ja tielautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee Anne Korholan hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Mirva Korpelaiselle ja valitsi hänen sijaansa maaseutu- ja tielautakunnan varajäseneksi Anne Korholan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Mirva Korpelainen, Anne Korhola, maaseutu- ja tielautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Kunnan Taitoa/palkanlaskenta

Kaupunginhallitus, § 245, 17.08.2015
Kaupunginvaltuusto, § 77, 31.08.2015

§ 77

Eron myöntäminen Mirva Korpelaiselle kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä ja Anne Korholan valitseminen hänen tilalleen

MliDno-2015-1409

Kaupunginhallitus, 17.08.2015, § 245

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsen Mirva Korpelainen on lähettänyt seuraavan sähköpostin 19.6.2015:

"Eroan kaikista luottamustehtävistäni Mikkelin kaupungilta (kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä, valtuuston varajäsenyydestä, maaseutu- ja tielautakunnan varajäsenyydestä, vaalitoimikunnasta). Ero 1.6.2015 alkaen. Syy paikkakunnalta poismuutto.

Mirva Korpelainen, perussuomalaiset"

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan kokoonpano on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Toivonen Hannu, eversti evp.
2. Kontinen Juha, rehtori, eläkeläinen
3. Särkkä Niina, sairaanhoitaja, maa- ja metsätalousyrittäjä
4. [REDACTED], ohjaaja
5. Kolmisoppi Jenni, kieltenopettaja, VPJ
6. Huoponen Marianne, sosionomi (ylempi AMK), PJ
7. Pyrhönen Heikki, projektipäällikkö
8. Tessieri Enrique, B.A., monikulttuurisuuskoordinaattori
9. Hassinen Sanni, terveydenhoitajaopiskelija
10. Kiljunen Kyösti, metsäneuvoja
11. Sihvonen Jari, sähkötekniikko
12. Pulliainen Liisa, fysioterapeutti
13. Siiskonen Pirjo, professori, varajohtaja
14. Roivas Jari, varastomies
15. Korpelainen Mirva, lähihoitaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Viljakainen Eetu, opiskelija
2. Ahonen Hannu, opistoupseeri evp., yrittäjä
3. Outi Ruottinen, MMM, agronomi
4. Pöntinen Minna, tradenomi
5. Taivalantti Jukka, nuorisotyönohjaaja
6. Laamanen Teemu, tietojenkäsittelyopiskelija (AMK)
7. Putkonen Ilkka, äidikielenopettaja
8. Paasonen Leena, sosionomi (AMK), ohjaaja
9. Töyrynen Kirsi, myyjä
10. Kiesilä Taneli, eläkeläinen

11. Mustonen Eero, työnjohtaja
12. Nykänen Osku, notaari
13. Hasanen Satu, yhteisöpedagogi
14. Lampinen Aki-Pekka, kuorma-auton kuljettaja
15. Korhola Anne, omaishoitaja

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Mirva Korpelaiselle hänen pyytämänsä eron kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esitys kaupunginvaltuustolle

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan varajäsen Anne Korhola valitaan lautakunnan jäseneksi ja Anne Korholan tilalle valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginvaltuusto, 31.08.2015, § 77

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Mirva Korpelaiselle hänen pyytämänsä eron kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäsenyydestä ja valitsee Anne Korholan hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi sekä valitsee Anne Korholan tilalle uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Mirva Korpelaiselle ja valitsi hänen sijaansa kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan jäseneksi Anne Korholan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi opiskelija Annuriikka Korholan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Mirva Korpelainen, Anne Korhola, valittu henkilö, kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Kunnan Taitoa/ palkanlaskenta

Kaupunginhallitus, § 244, 17.08.2015
Kaupunginvaltuusto, § 78, 31.08.2015

§ 78

Eron myöntäminen Susanna Leppäselle Mikkelin seudun sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta hänen sijaansa

MliDno-2013-4

Kaupunginhallitus, 17.08.2015, § 244

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Seudullisen sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsen Susanna Leppänen on lähettänyt 7.5.2015 seuraavan eroanomuksen:

"EROANOMUS LAUTAKUNNAN JÄSENYYDESTÄ
Työskentelen tällä hetkellä Mäntyharjun kunnassa peruspalveluiden piirissä. Näin olen Kuntalain 36 § nojalla jäävi työskentelemään kyseisessä lautakunnassa. Olen ollut nyt yli 6 kuukautta työsuhteessa Mäntyharjun kunnassa ja tänä aikana sijaisenani lautakunnassa on työskennellyt varajäsen Leila Salenius. Työsuhteeni Mäntyharjun kunnassa jatkuu edelleen joten anon eroa Mikkelin sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä edellä mainituin perustein.

Kunnioittaen
Susanna Leppänen"

Seudullisen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2013-2016 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Turkia Markku, PJ (Mikkelin kaupunki)
2. Kovanen Jaana (Mikkelin kaupunki)
3. Soininen Mali (Mikkelin kaupunki)
4. Auvinen Pekka (Mikkelin kaupunki)
5. Kauria Outi (Mikkelin kaupunki)
6. Hartonen Ari (Mäntyharjun kunta)
7. Nykänen Tapani, VPJ (Kangasniemen kunta)
8. Vekkele Kirsi (Pertunmaan kunta)
9. Leppänen Susanna, terveydenhoitaja (Hirvensalmen kunta)
10. Hämäläinen Timo (Puumalan kunta)

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Erola Eero (Mikkelin kaupunki)
2. Hokkanen Outi (Mikkelin kaupunki)
3. Kontinen Juha (Mikkelin kaupunki)
4. Kortelainen Hannu (Mikkelin kaupunki)
5. Silvonon-Jokinen Leena (Mikkelin kaupunki)
6. Kuoksa Liisa (Mäntyharjun kunta)
7. Tiihonen Hannu (Kangasniemen kunta)
8. Lindsberg Arja (Pertunmaan kunta)

9. Salenius Leila, myyjä (Hirvensalmen kunta)
10. Kontinen Teuvo (Puumalan kunta)

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Susanna Leppäselle eron seudullisen sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 31.08.2015, § 78

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Susanna Leppäselle eron seudullisen sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Susanna Leppäselle ja valitsi hänen sijaansa seudullisen sosiaali- ja terveyslautakunnan jäseneksi myyjä Leila Saleniuksen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Sigita Herralan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Susanna Leppänen, valittu henkilö, seudullinen sosiaali- ja terveyslautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Kunnan Taitoa/palkanlaskenta

Kaupunginhallitus, § 175, 18.05.2015
Kaupunginvaltuusto, § 49, 25.05.2015
Kaupunginhallitus, § 260, 24.08.2015
Kaupunginvaltuusto, § 79, 31.08.2015

§ 79

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousaikataulu syksylle 2015

MliDno-2015-1002

Kaupunginhallitus, 18.05.2015, § 175

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokouksista on kaupunginkansliassa laadittu ehdotus kokousaikatauluksi 10.8.2015-11.1.2016

Aikatauluehdotus on seuraava:

Kvalt klo 18.00		Khall klo 15.00	
		10.8.2015	Tarvittaessa
		17.8.2015	
		24.8.2015	
31.8.2015			
		7.9.2015	
		14.9.2015	
21.9.2015	klo 17.30-20.00 Iltakoulu talousarvion valmistelusta	21.9.2015	klo 14.00
		5.10.2015	
12.10.2015		12.10.2015	Tarvittaessa klo 14.00
		26.10.2015	Klo 14.00 TA:n käsittely
		27.10.2015	Klo 14.00 TA:n käsittely
		2.11.2015	Klo 14.00 TA:n käsittely
9.11.2015	Klo 12.00 TA:n käsittely ja veroprocentti		
		16.11.2015	

		23.11.2015	
7.12.2015			
		14.12.2015	
		11.1.2016	

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginhallituksen kokoukset alkavat klo 15.00.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.00.

Kuntalain 54 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kokousaikataulun ja päättää kaupunginhallituksen kokousten alkamisajasta. Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 31.8.2015
- ma 21.9.2015
- ma 12.10.2015
- ma 9.11.2015
- ma 7.12.2015

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 54 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 18.00.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi edellä esitetyn aikataulun siten muutettuna, että kaupunginhallituksen TA-kokoukset 26.10., 27.10. ja 2.11.2015 alkavat klo 13.00 ja vuoden 2016 ensimmäinen kokous pidetään 18.1.2016.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn lisäksi, että valtuuston kokous 9.11.2015 aloitetaan klo 12.00 ja että kaupunginvaltuuston vuoden 2016 ensimmäinen kokous pidetään 25.1.2016.

Kaupunginvaltuusto, 25.05.2015, § 49

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 31.8.2015
- ma 12.10.2015
- ma 9.11.2015
- ma 7.12.2015
- ma 25.1.2016

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 54 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 18.00, paitsi 9.11.2015, jolloin kokous aloitetaan klo 12.00.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että iltakoulu talousarvion valmistelusta pidetään maanantaina 21.9.2015 klo 17.30-20.00.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 24.08.2015, § 260

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Etelä-Savon sote-palvelutuotantoalueen perustamishankkeen ohjausryhmässä on päätetty, että kaikki hankkeessa mukana olevat kaupungit ja kunnat pitävät valtuustokokoukset samana ajankohtana eli maanantaina 28.9.2015 klo 18.00.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää ylimääräisen valtuustokokouksen Etelä-Savon sote-palvelutuotantoalueen perustamiseen liittyen 28.9.2015 klo 18.00.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että iltakoulu talousarvion valmistelusta maanantaina 21.9.2015 klo 17.30-20.00 siirretään pidettäväksi 28.9.2015 klo 16.30-17.30 ja iltakoulua jatketaan valtuustokokouksen jälkeen.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 31.08.2015, § 79

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää ylimääräisen valtuustokokouksen Etelä-Savon sote-palvelutuotantolaueen perustamiseen liittyen 28.9.2015 klo 18.00.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että iltakoulu talousarvion valmistelusta maanantaina 21.9.2015 klo 17.30-20.00 siirretään pidettäväksi 28.9.2015 klo 16.30-17.30 ja iltakoulua jatketaan valtuustokokouksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että lisäksi pidetään valtuustoinfo Kunnan talot kuntoon -tietoisku 12.10.2015 klo 16.30-17.30.

Tiedoksi

Kansliapalvelut

Vesiliikelaitoksen johtokunta, § 32, 25.06.2015
Kaupunginhallitus, § 255, 24.08.2015
Kaupunginvaltuusto, § 80, 31.08.2015

§ 80

Metsä-Sairilan hankesuunnittelu

MliDno-2015-1377

Vesiliikelaitoksen johtokunta, 25.06.2015, § 32

Valmistelija / lisätiedot:
Reijo Turkki
reijo.turkki@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Metsä-Sairilan puhdistamon hankekuvaus

Mikkelin Vesiliikelaitos on valmistellut Kenkäveronniemen jätevesipuhdistamon lakkauttamista ja uuden jätevesipuhdistamon rakentamista vuodesta 2007. Eri selvitys-, suunnittelu- ja lupavaiheiden jälkeen uusi puhdistamo on tarkoitus rakentaa Metsä-Sairilan jätekeskuksen läheisyyteen. Nykyisen puhdistamon alueelle rakennetaan Vesilaitoksen käyttöön tulopumppaamo, josta jätevedet johdetaan siirtoviemärillä Metsä-Sairilaan puhdistamolle. Puhdistettuja vesiä varten rakennetaan purkulinjan Metsä-Sairilasta Pappilanselälle. Kalliopuhdistamosta on valmisteluvaiheen aikana muodostunut merkittävä osa EcoSairila 2020+ -nimen saanut vihreän teollisuuden kasvukeskus -konseptia. Hankkeeseen liittyvät keskeiset lupa- ja kaavapäätökset ovat:

- Etelä-Savon ympäristökeskus, 5.6.2008. Päätös ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamisesta

- Itä- Suomen Aluehallintovirasto, 12.1.2012. Päätös vesihuoltolinjan rakentamisesta välille Kenkäveronniemi–Metsä-Sairila

- Vaasan hallinto-oikeus 8.11.2013. Päätös valituksesta koskien Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamon toimintaa

- Korkein hallinto-oikeus 20.11.2014. Päätös valituksesta yleiskaava-asiassa ja valituksesta asemakaava-asiassa

- Mikkelin kaupunki, Ympäristöluvut ja ilmoitukset 7.5.2015. Päätös melua- ja tärinää aiheuttavasta toiminnasta, Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamon louhinta

- Mikkelin kaupungin rakennuslautakunta 28.5.2015. Rakennuslupa, Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamon maanalaisten tilojen rakentaminen.

Puhdistamon vesiprosessi

Vesilaitos on 2014 teettänyt tarkemman puhdistamonvertailun kalvobioreaktoritekniikkaan (MBR) perustuvan prosessiratkaisun ja alkuperäisessä toteutus suunnitelmassa esitetyn perinteisen prosessiratkaisun kesken. Tarve prosessivaihtoehtojen vertailulle on muodostunut mm. sen vuoksi, että MBR-tekniikan kehitys on viime vuosina ollut erittäin nopeaa ja

niiden kustannustaso on sekä investointi- että käyttökustannusten osalta pienentynyt merkittävästi verrattuna perinteisiin prosesseihin. Ratkaisua puoltavat mm. paremmat puhdistustulokset tulevaisuudessa mahdollisesti kiristyviä vaatimuksia varten sekä pienemmät prosessitilantarpeet ja sen myötä pienemmät investointikustannukset sekä lyhyempi rakennusaika.

Kalvosuodatus korvaa perinteisestä puhdistamoprosessista jälkiselkeytyksen, tertiärikäsittelyn ja desinfiointin sekä niiden vaatimat oheistilat, joten vertailukustannukset ovat jo nykyäänkin tavanomaisen aktiivilieteprosessin kanssa lähellä toisiaan. MBR-prosessitekniikkaan perustuvia laitoksia on rakennettu maailmanlaajuisesti jo tuhansia ja niistä on myös riittävän pitkäaikaisia käyttökokemuksia (10–15 vuotta)

Vesiliikelaitoksen johtokunta on käsitellyt prosessivaihtoehtoja kokouksessaan 4.11.2014.

Tehdyn puhdistamovertailun perusteella toteutusvaihtoehdoksi valittiin kalvobioreaktoriin perustuva prosessi, jossa kalvosuodatuksella käsitellään myös huippuvirtaamat, eikä erilliselle ohitusvirtaamien käsittelylle ole tarvetta. Uuden puhdistamon mitoituksessa on huomioitu myös kasvuvaraa tulokuormitukseen Mikkelin lähitaajamien puhdistamoja mahdollisesti lakkautettaessa. Puhdistamoon rakennetaan tilavaraus mahdolliselle jälkikäsitteilylle, jolloin puhdistusprosessia voidaan myöhemmin tehostaa esimerkiksi aktiivihiihliisuodattimilla mm. lääkeainejäämien poistamisen tehostamiseksi. Lisäksi tilavarausta on kaavailtu hyödynnettäväksi puhdistamoteknologiaa koskevilla T&K- hankkeilla.

Puhdistustulokset paranevat merkittävästi perinteiseen laitokseen verrattuna etenkin kiintoaineen ja BOD:n osalta. Kokonaistypen poistoteho on vuosikeskiarvona noin 75 %. Kalvosuodatuksessa voidaan saada parempia ja tasalaatuisempia fosforinpoistotuloksia vähemmällä saostuskemikaalimäärällä. Kalvosuodatusprosessissa on mahdollista päästä vieläkin parempaan fosforinpoistotehoon kemiallista saostusta optimoimalla. Puhdistetussa vedessä suolistoperäisten indikaattoribakteerien määrä on erittäin vähäinen. Laitos täyttää tavanomaiset jäteveden desinfiointivaatimukset ympärivuotisesti. Kalvosuodatus poistaa jätevedestä myös mikromuovit sekä tehostaa orgaanisten haitta-aineiden poistumista. Vähäinen lähtevän jäteveden kiintoainepitoisuus mahdollistaa tarvittaessa kustannustehokkaamman aktiivihiihlikäsittelyn tai otsonoinnin haitta-aineiden poistamiseksi tulevaisuudessa. Odotettavissa on, että puhdistusprosessien tulee jatkossa tehostetusti poistaa joitakin lääkeaineita ja hormoneita sekä tiettyjä kuluttajatuotteissa käytettyjä kemikaaleja. Näiden edellyttämä aktiivihiihlikäsittely on toteutettavissa MBR-reaktoreissa ilman lisätilantarvetta.

Lietteenkäsittely

Puhdistuksessa syntyvän lietteen lisäksi puhdistamalla vastaanotetaan myös vesilaitoksen muiden puhdistamojen ylijäämalietteitä sekä sako- ja umpikaivolietteitä erillisen vastaanottoaseman kautta. Lietteenkäsittely on järjestetty lupamääräysten mukaisesti kahdella eri vaihtoehdolla. Lietteet johdetaan prosessivaiheista kuivauksen syöttösäiliöihin. Säiliöistä se pumpataan lietteenkuivauslingoille ja varastoidaan niiden alapuolella oleviin siiloihin. Lietteenkuivauksen yhteyteen rakennetaan tila lietteen kemiallista hygienisointia varten. Lietteet toimitetaan käytettäväksi maanparannusaineina tai jatkokäsiteltäviksi vastaanottolaitoksiin. MBR-prosessin lietteentuoton

arvioidaan olevan tavanomaista aktiivilieteprosessia vähäisempää mm. pidemmän lieteiän vuoksi.

Siirtolinja

Vesiliikelaitoksen johtokunnan 23.6.2010 tekemän päätöksen mukaisesti jätevedet on tarkoitus johtaa nykyiseltä Kenkäveronniemen jätevedenpuhdistamolta uudelle Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamolle siirtoviemärillä. Siirtoviemäri toteutetaan paineviemärinä, joka vaatii uuden tulopumppaamon rakentamisen nykyiselle Kenkäveronniemen jätevedenpuhdistamolle. Paineviemäri varustetaan virtaamamittaus- ja vuodontarkkailuautomatiikalla.

Siirtoviemäri on kahdesta PEH 630 -kokoisesta putkesta koostuva paineviemäri, jonka pituus on noin 5 400 m. Paineviemärilinjasta noin 4 100 m tehdään vesistöalituksina pohjaan painottamalla. Paineviemärin rakentamisen yhteydessä rakennetaan pääosin samaa putkilinjaa noudattaen PEH 800 kokoinen purkuviemäri Metsä-Sairilan puhdistamolta Saimaan Pappilanselälle. Painovoimaisesti toimivan purkuviemärin pituus on noin 4 100 m. Lisäksi rakennetaan PEH 800 kokoinen varapurkuputki Metsä-Sairilan puhdistamolta Saimaan Mustaselälle.

Rahoitus ja kustannusarvio

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 25.5.2015 käsitellyt puhdistamohankkeen rahoitusta ja päättänyt taselainan ottamisesta hankkeen rahoittamiseen.

Puhdistamon arvioidut investointikustannukset ovat noin 34,4 M€, tulopumppaamon n. 1,5 M€ ja siirtolinjojen 9,5 M€. Koko hankkeen investointikustannukset yleiskustannuksineen ovat silloin noin 45 M€. Käyttökustannusten arvioidaan vuonna 2020 olevan 1,38 M€/a sisältäen jäteveden siirto- ja puhdistuskustannukset. Kenkäveronniemen jätevedenpuhdistamon käyttökustannukset 2014 olivat 1,2 M€.

Hankintamuoto

Mikkelin Vesilaitos käynnisti syksyllä 2014 puhdistamon hankinnan valmistelun tueksi Tekesin osarahoittaman IJH-projektin (Innovatiiviset Julkiset Hankinnat), jossa varsinaisen hankintaprosessin suunnittelun ohella selvitettiin mm. rahoitusvaihtoehtoja, lieteen käytön vaihtoehtoja, uuden puhdistamoympäristön hyödyntämistä T&K-toiminnassa sekä aluetalousvaikutuksia. Lisäksi valmistelussa perehdyttiin myös uusiin, hankintaa tukeviin menetelmiin, kuten projektijohtaminen ja hankinnan vaatimusmäärittelyn laatiminen.

Puhdistamohankkeeseen liittyviin hankintoihin sovelletaan ns. erityisalojen (vesi- ja energiahuolto, liikenne, postipalvelut) hankintalakia. Kyseisessä laissa asetetaan mm. hankintoja koskevat kynnysarvot sekä eräitä hankintoihin liittyviä keskeisiä määräaikoja. Kynnysarvot tarkistetaan kahden vuoden välein.

Hankintoihin liittyvät kynnysarvot ovat vuonna 2015 (alv 0):

- Tavara- ja palveluhankinnat 414 000 euroa

- Rakennusurakat 5 186 000 euroa.

Puhdistamohankkeen kustannusarvio ylittää rakennusurakoille asetetun kynnysarvon. Näin ollen kaikki hankkeeseen sisältyvät urakat tullaan kilpailuttamaan EU-hankintoina.

Hankintojen valmistelussa on painotettu hankintojen innovatiivisuutta sekä mikkeliiläisen yritystoiminnan mahdollisimman laajaa osallistumista kohteen rakentamiseen. Kohteessa rakennetaan samanaikaisesti toisaalta veden käsittelyyn liittyvät prosessilaitteet ja -rakenteet sekä toisaalta maanalainen tila kaikkine rakenteineen prosessin ympärille. Näistä prosessihankinta edustaa hyvin edistyksellistä ja innovatiivista teknologiaa, jolla veden puhdistuksen laatu saadaan nostettua esimerkilliselle tasolle. Maanalaisen tilan rakentaminen sekä maanpäälle tehtävät hallinto- ja huoltorakennukset puolestaan edustavat perinteisempää osaamista.

Rakennushankkeen hankintamuodot ovat:

1. Erillinen rakennuttajakonsultti johtamaan hanketta yhteistyössä tilaajana toimivan Mikkelin Vesilaitoksen kanssa
2. Puhdistusprosessi KVR- muotoisena toimituksena tilaajan erillishankintana
3. Laitoksen muu suunnittelu tilaajan hankintoina esim. seuraavina kokonaisuuksina:
 - Arkkitehti-, kalliorakennus-, rakenne- ja geotekninen suunnittelu
 - LVIA- suunnittelu
 - Sähkösuunnittelu
1. Urakat seuraavina kokonaisuuksina:
 - Ajotunnelin suuaukkoon liittyvät maankaivu- ja avolouhintatyöt erillisurakkana, mahdollisesti joitain betonirakenteita mukaan
 - Louhinta-, lujitus- ja tiivistystyöt sekä raskaat betonirakenteet betonirakentamisen osalta KVR- urakkana, louhintaosuus tilaajan suunnitelmilla
 - Luolaston ja maanpäällisten rakennusten rakennusvaiheen työt tilaajan teettämällä suunnitelmilla jaettuna urakkana siten, että rakennusteknisten töiden urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja talotekniset urakoitsijat (LV, IV, A, S, prosessi) tälle alistettuina sivu-urakoitsijoina.

Esitetyllä hankintamuodolla voidaan erottaa erityisosaamista ja -kalustoa vaativat tehtävät omiksi hankintapaketeikseen ja muodostaa muista töistä paikallista yritystoimintaa parhaiten hyödyntäviä urakkakokonaisuuksia.

Aikataulu

Rakentamisen valmistelu ja toteutus voidaan nopeimmillaan toteuttaa seuraavalla aikataululla.

1. Projektinjohtokonsultin valinta hankintapäätöksen jälkeen
2. Prosessitoimittajan kilpailutus hankintapäätöksen jälkeen
3. Ajotunnelin avolouhintaurakan suunnittelu ja kilpailutus syksyllä 2015
4. Avolouhinnat syksy-talvi 2015 - 2016

5. Avolouhinnan aikana tarkistetaan laitoksen layout ja laaditaan suunnitelmat maanalaisen louhintaurakan kilpailutusta varten
6. Maanalaiset louhinnat 2016 - 2018
7. Maanalaisten louhintojen aikana laaditaan työpiirustukset tilojen rakennus- ja varustelu-urakoita varten
8. Rakennusurakat 2018 - 2019
9. Laitoksen koekäytöt 2019 - 2020.

Puhdistamon hankesuunnitelma esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Reijo Turkki, vesilaitoksen johtaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta hyväksyy hankesuunnitelman ja esittää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi sekä pyytää kaupunginvaltuustolta Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamon rakennustöiden aloituslupaa 2015 alkaen.

Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamo on kiinteä osa EkoSairila 2020+ konseptia. Puhdistamon toteutus ei ole sidoksissa Metsä-Sairilan muihin hankkeisiin eikä hankepäätöksellä ole vaikutusta eri hankkeiden toteutukseen. Aloituslupa mahdollistaa puhdistamohankkeen jatkamisen rahoituspäätöksen ja eri lupapäätösten sekä -hakemusten mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 24.08.2015, § 255

Valmistelija / lisätiedot:
Reijo Turkki
reijo.turkki@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Metsä-Sairilan puhdistamon hankekuvaus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan jätevesipuhdistamon hankesuunnitelman ja myöntää Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamon rakennustöiden aloitusluvan 2015 alkaen.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Liite kv Metsä-Sairilan puhdistamon hankekuvaus

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan jätevesipuhdistamon hankesuunnitelman ja myöntää Metsä-Sairilan jätevesipuhdistamon rakennustöiden aloitusluvan 2015 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keskustelun aikana valtuutettu Heikki Nykänen esitti mm. valtuutettujen Raimo Heinäsen ja Olli Nepposen kannattamana seuraavanlaisen ponnen: "EcoSairila on kaupungin strateginen kärkiprojekti, jonka tehtävänä on mm. materiaalivirtojen uusiokäyttöä hyödyntäen rakentaa kasvualusta yritystoiminnan ja työpaikkojen lisäämiseksi Mikkelin seudulla. Alueen potentiaali ja kehitys painottuvat huomisen sukupolven ratkaisuihin, joissa innovatiivisuus on aivan keskiössä. Tämän päivän tiedossa ja suunnittelupöydällä olevat prosessit ja materiaalivirrat ovat hyviä, mutta vielä vaatimaton alku alueella. Metsä-Sairilan alue luo osaamisen syventämisen ja laajentumisen mahdollisuuden Mikkeliissä toimiville ammattikorkeakoululle ja yliopistolle, joka osaltaan vahvistaa koulutuksen-, tutkimus- ja opetustoimintaa. Valtuusto katsoo, että jätevedenpuhdistuslaitoksen toteutus etenee määrätietoisesti. Laitoksen läpi kuljettuaan harmaavesi palautuu nykyistä puhtaampana luonnon kiertoon ja parantaa osaltaan Saimaan latvavesien tilaa. Mikkelin kaupungin tulee nähdä tulevaisuuden raaka-ainevirtojen kasvu ja kehitys laaja-alaisena mahdollisuutena. Alueen materiaalivirtojen, mm. lietteen, käsittelyssä tulee tässä vaiheessa tarkastella vielä vaihtoehtoisia ratkaisuja. Kaupunkikonsernin tulee jatkaa EcoSairilan laaja-alaista kehittämistä alueen materiaalivirtojen ja -mahdollisuuksien kokonaisuoptimoinnilla. Näiltä osin koko kaupunkikonsernin tulee jatkossa osallistua kehitykseen ja olla tukemassa ratkaisullaan tavoitetilan mukaista kokonaiskehitystä. "

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko ponsiesitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan ei vastustanut, joten ponsi liitetään päätökseen.

Merkitään, että vesilaitoksen johtaja Reijo Turkki selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että valtuutettu Hannu Tullinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Vesilaitoksen johtaja Reijo Turkki, tekninen johtaja Jouni Riihelä

§ 81

Muut asiat / lastentarhanopettaja Jaana Vartiaisen huomioiminen

MliDno-2015-1104

Päätös

Kokouksen päätteeksi kaupunginvaltuuston puheenjohtaja onnitteli valtuutettu Jaana Vartiaista 50-vuotismerkkipäivän johdosta.

Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §79, §80, §81

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Kunnallisvalitus

§76, §77, §78

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A 2 krs.

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8-16:15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos

valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.